

		Håndtering av varsler i Dignio Prevent	
DIGITAL HJEMMEOPPFØLGING			
DATO:	REV.DATO:	UTARBEIDET AV:	GODKJENT AV:
10.09.25	Ved behov	Inger Cecilie Kopperud Arbeidsgruppe: Lene Stenberg, Ingebjørg Hegna, Inger Opsahl, Inger Cecilie Kopperud	Hege Merethe Hagen Daglig leder av Responsssenteret

Responsssenteret – DHO håndtering av varsler i Dignio Prevent

Forkortelser:

DHO: Digital hjemmeoppfølging

TM: tjenestemottaker

HT: Hjemmetjenesten

FL: Fastlege

RS: Responsssenteret

OP: Operatør (Responsssenteret)

Formål:

Sikre korrekt håndtering av varsler som TM har registrert i app MyDignio og sendt fra samme app til RS.

Bruksområde:

Ansatte ved RS begrenset til de som har opplæring i DHO

Ansvar:

Daglig leder i RS har ansvaret for at prosedyren er korrekt og at den blir gjort kjent for kommunene. De som tildeler tjenester i kommunene og de som har et brukernært ansvar må gjøre seg kjent med og følge rutinen.

Ansatte ved RS med opplæring DHO gjør seg kjent med prosedyren og skal følge den i sitt arbeid.

Utførelse:

OP åpner siden <https://app.dignio.com/dashboard> og logger seg på for å håndtere varsler fra TM

TM registrerer sine målinger via app MyDignio og sender via samme app til RS.

Innsending skal skje på avtalte dager. Hvilke dager dette gjelder for den enkelte TM, er etter avtale med HT og/eller FL.

Når målingene havner i **grønn sone**: RS dokumenterer i Dignio Prevent .

Benytt notatkategori 'notat'

Når målingene havner i **gul sone**: RS håndterer ut ifra egenbehandlingsplan.

Send melding eller ring TM for å sikre at TM er i stand til å følge tiltakene i denne sonen.

RS dokumenterer i Dignio Prevent. Benytt notatkategori 'Oppfølging' og 'Tiltak utført iht. plan'

Når målingene havner i **rød sone**: RS håndterer ut ifra egenbehandlingsplan.

Send melding eller ring TM for å sikre at TM er i stand til å følge tiltakene i denne sonen.

RS dokumenterer i Dignio Prevent. Benytt notatkategori 'Oppfølging' og 'Tiltak utført iht. plan'

- Ved feilmeldinger på utstyr skal TM følge rutine utarbeidet i samarbeid med HT/FL.

Ved behov for å kontakte RS benyttes telefonnummer 32 28 60 00

i tidsrommet 08-15 på hverdager.

RS avklarer med TM hva slags feilmelding det gjelder, sjekker opp mot interne prosedyrer 'Brukerveiledning DHO måleutstyr'

Dersom ikke løsning, sjekk med TM om h*n kan få / har fått hjelp av pårørende .

HT er siste instans som skal varsles. De kontaktes pr telefon.

Sone TM tilhører finner en ved å åpne aktuell pas, telefonnummer til TM vil stå i feltet øverst i bilde . Her står også nummer til HT.

- Dersom uteblitt forventet innsending av måling fra TM, skal RS sjekke dette opp ved å ringe til TM. Åpne aktuell pas, telefon til TM vil stå i feltet øverst i bilde

Om ikke TM svarer:

- Gå inn på fanen 'om pasienten' og velg 'kontaktpersoner'. De vil stå i prioritert rekkefølge.
- Ved manglende motivasjon eller evne, bør fastlege konsulteres på om DHO ikke er en passende løsning for bruker.
- Ved uforutsett hendelse på RS som teknisk svikt, sykdom eller lignende , vil ikke målingene bli monitorert etter rutine. Vaktstående OP ved RS må i disse tilfellene kontakte aktuell HT og informere. Benytt intern prosedyre 'Digital hjemmeoppfølging nedetid'
HT må agere i henhold til egne prosedyrer.